

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolain (523/1999) 10 § mukainen rekisteriseloste

1 Rekisterin nimi

Mikkelin Puutarhayhdistyksen jäsenrekisteri

2 Rekisterinpitäjä

Nimi: Mikkelin Puutarhayhdistys ry
Verkkosivut: www.mikkelinpuutarhayhdistys.fi
Sähköposti: hallitus@mikkelinpuutarhayhdistys.fi

3 Rekisteriasioista vastaava henkilö

Mikkelin Puutarhayhdistyksen jäsenrekisterin hoitaja, löytyy nettisivuilta.

4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / Rekisterin käyttötarkoitus

Mikkelin Puutarhayhdistyksen jäsenrekisteri jäsenyyden hoitamiseksi:

Jäsenkirjeiden toimittaminen jäsenille ensisijaisesti sähköpostitse tai jos sähköpostiosoitetta ei ole tiedossa, niin postitse.

Jäsenmaksulomakkeidenlähettäminen postitse.

Yhteydenpito tarvittaessa yhdistyksen järjestämien retkien ja tapahtumien sekä kokousten yhteydessä.

Jäsenrekisteri sisältää tiedot jäseneksi ilmoittautuneista henkilöistä.

Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa.

5 Rekisterin tietosisältö

- Jäsenten yhteystiedot (postiosoite, puhelin ja sähköposti)

6 Rekisterin tietosisältö ja tietolähteet

Jäsenen nimi, postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite, jotka saadaan henkilöltä jäseneksi ilmoittautumisen yhteydessä. Rekisteröityneiden jäsenien yhteystietoja voidaan tarkistaa jäseneltä itseltään.

7 Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti, ei markkinointitarkoituksiin, ei ulkopuolisille, ei myöskään EU-alueen tai ETA:n ulkopuolelle.

8 Rekisterin suojauksen periaatteet

1) Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Paperilla olevat tiedot säilytetään lukkojen takana, jonne on pääsy vain asianmukaisilla henkilöillä.

2) Sähköinen jäsenrekisteri säilytetään ulkoisella kovalevyllä käyttäjätunnuksin suojatulla palvelimella. Kukin jäsen saa nähdäkseen omat rekisterissä olevat tietonsa pyynnöstä.

9 Tarkastusoikeus

Rekisteriin merkityllä jäsenellä on oikeus tarkistaa tietonsa pyytämällä niitä kirjallisesti (sähköpostilla tai kirjeellä) yhdistyksen puheenjohtajalta tai jäsenrekisterin hoitajalta.

10 Rekisteritietojen korjaaminen

Jäsenellä on oikeus vaatia virheellisten tietojen korjaamista. Korjauspyynnöt voi esittää yhdistyksen hallituksen jäsenille puhelimitse, kirjallisesti tai sähköpostitse.